

Inspectierapport

BSO Villadriel (BSO)

Hoorzik 38 a

5331KK KERKDRIEL

Registratienummer 130669234

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid
In opdracht van gemeente:	Maasdriel
Datum inspectie:	13-06-2016
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	13-07-2016

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen.....	6
Veiligheid en gezondheid	7
Ouderrecht.....	8
Inspectie-items.....	9
Gegevens voorziening	13
Gegevens toezicht.....	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie.

Feiten over het kinderdagverblijf

Buitenschoolse opvang Villadriel maakt deel uit van kinderopvangorganisatie Villadriel en is samen met het kinderdagverblijf gevestigd te Kerkdriel. De buitenschoolse opvang heeft vijftig kindplaatsen en vangt kinderen op van vier verschillende basisscholen in de buurt.

Het kindercentrum is ruim één jaar geleden van start gegaan op deze locatie. Daarbij ging het voor de buitenschoolse opvang om een verhuizing. Het kinderdagverblijf is in 2015 van start gegaan op deze locatie, na de verhuizing naar dit pand.

Bevindingen op hoofdlijnen

De buitenschoolse opvang is gevestigd op de begane grond, het kinderdagverblijf is op de eerste verdieping van het pand, er is een aangrenzende buitenruimte voor de bso beschikbaar. De groep werkt nauw samen met het kinderdagverblijf. Zo maakt het kdv gebruik van de groepsruimte van de bso en van hun buitenruimte als de bso er niet is.

Houder is ook werkzaam op de groepen bijvoorbeeld bij de vroege opvang voor het kinderdagverblijf en ook bij de bso, kinderen uit school halen. Tijdens de inspectie was te zien dat de kinderen het naar de zin hadden, ze waren meestal vrolijk en aan het spelen. Er zijn geen tekortkomingen geconstateerd.

Inspectiegeschiedenis

Er is in 2015 een onderzoek voor registratie en een onderzoek na registratie uitgevoerd waarbij er geen tekortkomingen zijn geconstateerd.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Het pedagogisch beleidsplan is geen onderdeel van deze inspectie. Het pedagogisch beleidsplan is beoordeeld tijdens het onderzoek na registratie (23-04-2015) en voldeed aan de eisen. De pedagogische praktijk is beoordeeld door middel van een observatie. Voor de observatie wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie kindercentrum van GGDGHOR. Onderstaande beschrijving is aan dat instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd. Na de beschrijving uit het veldinstrument (deze staat schuingedrukt in de tekst), volgt een voorbeeld uit de waargenomen praktijk.

Pedagogische praktijk

Zorgdragen voor het uitvoeren van het pedagogisch beleidsplan

De beroepskrachten handelen volgens de uitgangspunten en werkinstructies in het pedagogisch beleidsplan. Zij weten waarom ze zo handelen en wat de bedoeling ervan is in relatie tot de vier pedagogische basisdoelen.

Uit het interview met de beroepskrachten is geconcludeerd dat zij op de hoogte zijn van het pedagogisch beleidsplan en conform de afspraken werken. Er is regelmatig teamoverleg; het pedagogisch beleid wordt dan besproken, ook staan kindbesprekingen op de agenda. Beroepskrachten vinden het belangrijk dat de bso vrije tijd is maar dat er ook een afwisselend aanbod van activiteiten is waarbij kinderen zelf kunnen kiezen of ze mee gaan doen.

Waarborgen van emotionele veiligheid

Elk kind wordt individueel begroet, op school of bij binnenkomst; beroepskrachten doen dit op een enthousiaste en persoonlijke manier.

Toezichthouder is meegereden naar enkele scholen waar de kinderen met een busje worden opgehaald. Beroepskracht komt uit de bus en wacht de kinderen op, op het schoolplein, de kinderen worden allemaal persoonlijke begroet, beroepskracht kent de kinderen die worden opgehaald en maakt een praatje met hen.

De meeste kinderen laten zich enthousiast maken en motiveren door de beroepskrachten; zij reageren op initiatieven van de beroepskracht. De meeste kinderen zijn rustig en ontspannen in het contact met de beroepskrachten. De kinderen schakelen de beroepskrachten in als ze hulp of steun nodig hebben.

In de bus op weg naar de locatie wordt er al gepraat over wat de kinderen kunnen gaan doen op de bso, bijvoorbeeld een vaderdag kadoetje maken. Er wordt gewerkt met thema's. Het thema is 'zomer'.

Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. Kinderen laten hun emoties zien, zowel in positieve zin (blij, tevreden, nieuwsgierig, enthousiast) als in negatieve zin (boos, verdrietig). De emoties zijn passend bij de situatie.

De kinderen laten aan hun gedrag zien dat ze het naar de zin hebben. Ze lachen en praten, verspreiden zich over de ruimtes en zijn actief. Ze spelen in kleine groepjes. Beroepskrachten doen ook mee. De kinderen komen van verschillende scholen op verschillende tijden. De kinderen die het eerst binnenkomen, gaan direct met de beroepskracht aan tafel om te eten, ze hoeven niet te wachten tot iedereen er is.

Zorgdragen voor de mogelijkheid tot ontwikkeling van persoonlijke competentie

Kinderen hebben de mogelijkheid om zich te ontspannen en/of schooldruk af te reageren (bv eerst buiten uitrazen, dan binnen iets drinken). Zij kunnen (ook) voor activiteiten kiezen die passen bij hun eigen interesse en energieniveau.

De kinderen die er al zijn kunnen zelf weten wat ze gaan doen. Sommige kinderen gaan buitenspelen met skelters. Andere kinderen doen gezelschapsspelletjes of gaan knutselen. De meeste kinderen zijn aan het spelen in kleine groepjes.

Er is (binnen en buiten) voldoende spelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden en leeftijdsgroepen. Er is gesloten en open spelmateriaal waar kinderen mee kunnen ontdekken en fantaseren. Er zijn (enkele) specifieke speelhoeken/-gebieden (bv computershok, bouwmaterialhoek, werkplaats met gereedschap).

De bso ruimte bestaat uit diverse ruimtes met een eigen thema, er is een knutselafel, een ballenbak, tafels om spelletjes aan te doen, er is een jungle voor fantasiespel. De kinderen benutten alle ruimtes. Er staat spelmateriaal klaar om te pakken.

Zorgdragen voor de mogelijkheid tot ontwikkeling van sociale competentie *De Beroepskrachten moedigen gesprekken tussen henzelf en de kinderen, en tussen kinderen onderling aan, door zowel luisteren als praten. Beroepskracht en kind dragen beiden bij aan de inhoud en voortgang van het gesprek. Als er iets gebeurt, is dit aanleiding voor een gesprek met individuele kinderen, in een klein groepje of met de hele groep.*

Tijdens het eetmoment zijn er gesprekken tussen beroepskracht en kinderen en kinderen onderling. De kinderen van de verschillende scholen spelen met elkaar. Beroepskrachten spelen mee met de kinderen (gezelschapsspelletjes). Ze zoeken elkaar op, er zijn regelmatig gesprekjes tussen beroepskrachten en kinderen.

Zorgdragen voor de overdracht van normen en waarden

In het beleidsplan staan aanwijzingen voor afspraken, regels en omgangsvormen. Beroepskrachten handelen hiernaar, met ruimte voor eigen inzicht. Zij passen deze (in de meeste situaties) consequent toe.

Beroepskrachten werken conform de werkwijze en afspraken uit het pedagogisch beleidsplan. Bijvoorbeeld het dagschema wordt gevolgd. Kinderen worden betrokken bij de activiteiten, bijvoorbeeld jullie mogen alvast het nieuwe thema 'zomer' op de ramen plakken.

De beroepskrachten zijn zich bewust van hun professionele voorbeeldrol (modeling). Zij gedragen zich volgens de waarden en normen die in het pedagogisch beleid staan. Zij proberen naar beste kunnen hiernaar te handelen en spreken elkaar hierop aan.

Beroepskrachten geven zelf het goede voorbeeld van respectvol omgaan met elkaar. Zo is er aandacht voor elk kind en wordt iedereen vriendelijk bejegend.

Afspraken worden nageleefd; bijvoorbeeld het handen wassen als de kinderen uit school komen.

Conclusie

De pedagogische praktijk voldoet aan de eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Ingeborg Bartels)
- Interview anderen (beroepskrachten)
- Pedagogisch werkplan (buitenschoolse opvang)

Personeel en groepen

De verklaringen omtrent gedrag en diploma's zijn met een steekproef beoordeeld. Er was geen reden de steekproef uit te breiden.

De opvang in de groep (maximale groepsgrootte en ieder kind moet bij een basisgroep horen) is beoordeeld. ratio (één beroepskracht met maximaal 10 kinderen) is beoordeeld.

Verklaring omtrent het gedrag

De beroepskrachten en stagiaires uit de steekproef bezitten een verklaring omtrent gedrag die aan de eisen voldoet.

Passende beroepskwalificatie

De diploma's van de beroepskrachten die in de steekproef vielen voldoen aan de eisen.

Opvang in groepen

De basisgroepen worden gevormd door kinderen per school te groeperen. De kinderen worden per school met een busje door de beroepskracht opgehaald. Vervolgens gaan ze op de bso met dezelfde groep aan tafel voor het eten en drinken met de vaste beroepskracht.

Deze basisgroepen bestaan uit maximaal 20 kinderen.

Kinderen worden in de eigen basisgroep opgevangen. Het tijdelijk opvangen in een andere basisgroep is niet van toepassing.

Beroepskracht-kindratio

Er wordt gewerkt conform de regel dat één beroepskracht maximaal 10 aanwezige kinderen onder haar hoede heeft. Dit was ook te zien op de dag van de inspectie, die onaangekondigd was. De presentielijst van week 23 is beoordeeld en voldeed aan de eisen.

Uit het interview met de beroepskrachten is geoordeeld dat de inzet van de beroepskrachten conform de eisen is.

De inzet van personen bij calamiteiten, indien er slechts één persoon aanwezig is, voldoet aan de eisen. De houder zal dan binnen 15 minuten aanwezig zijn.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Ingeborg Bartels)
- Interview anderen (beroepskrachten)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Plaatsingslijsten (week 23)
- Presentielijsten (week 23)

Veiligheid en gezondheid

Het beleid veiligheid en gezondheid is beoordeeld en de uitvoering in de praktijk.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Er is een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid gemaakt maart 2016. Alle ruimtes waar de opvang plaatsvindt zijn meegenomen. Ook de buitenruimte en de parkeerplaats zijn beoordeeld. Er is een actieplan gemaakt en huisregels.

De beroepskrachten zijn op de hoogte van de afspraken uit dit beleid.

Uit het interview kwam naar voren dat de regel; de kinderen wassen hun handen als zij uit school komen bekend is bij de beroepskrachten en wordt nageleefd.

In de bus was te zien dat de beroepskracht controleert of de kinderen de riem goed om hebben en op het speciale kinderzitje plaats nemen.

Er is een ongevallenregistratie ingezien.

De risico-inventarisatie voldoet aan de eisen.

Meldcode kindermishandeling

Er is een meldcode kindermishandeling. Houder draagt er zorg voor dat beroepskrachten op de hoogte zijn van de meldcode en handelen conform de wettelijke meldplicht.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Ingeborg Bartels)
- Interview anderen (beroepskrachten)
- Observaties
- Risico-inventarisatie veiligheid (maart 2016)
- Risico-inventarisatie gezondheid (maart 2016)

Ouderrecht

De informatie aan ouders, instellen van een oudercommissie en de aansluiting bij de geschillencommissie zijn beoordeeld. Ook de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de wijzigingen klachtencommissie geschillencommissie, zijn beoordeeld.

Informatie

Op de site van Villadriel is alle informatie voor ouders te vinden over Villadriel. Ouders worden ook geïnformeerd via de nieuwsbrief en mondeling.

De site van Villadriel heeft een link naar het landelijk register kinderopvang voor de inspectierapporten.

Villadriel heeft ouders geïnformeerd over de geschillencommissie door de informatie daarover te beschrijven in het huisreglement, ouders zijn in maart 2016 over de wijzigingen op de hoogte gebracht.

Oudercommissie

Er is sinds januari 2012 een oudercommissie aangesteld. Dit jaar zijn er nieuwe ouders aangesteld in de oudercommissie. De oudercommissie bestaat uit vijf leden waarbij er zowel van het kinderdagverblijf als van de buitenschoolse opvang ouders zitting hebben in de oudercommissie. Er is een ondergetekend reglement oudercommissie van 11-03-2016

Klachten en geschillen 2016

Houder heeft een klachtenregeling vastgesteld die aan de voorwaarden voldoet. Houder is aangesloten bij de geschillencommissie, 06-01-2016.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Ingeborg Bartels)
- Interview anderen (beroepskrachten)
- Reglement oudercommissie

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogische praktijk
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag
De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Passende beroepskwalificatie
Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Opvang in groepen
Ieder kind behoort bij een basisgroep. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen) OF De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Een kind kan in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep worden opgevangen, indien de ouder hiertoe/daarvoor vooraf schriftelijk toestemming heeft gegeven voor een bepaalde periode. (art. 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art. 6 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang gedurende schooldagen kunnen ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Meldcode kindermishandeling</p>
<p>De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen. (art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan. (art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>Ouderrecht</p>
<p>Informatie</p>
<p>De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders. (art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders. (art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>Oudercommissie</p>
<p>De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld. (art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>

De houder stelt binnen zes maanden na registratie een oudercommissie in.
(art 1.58 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

In een kindercentrum waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen is (nog) geen oudercommissie ingesteld, de houder heeft zich echter aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen

én

de houder biedt, als ouders op een andere wijze worden betrokken bij onderwerpen waarvoor adviesrecht geldt, ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogische beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

(art 1.58 lid 2 en 3, 1.60 lid 1, 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzaam persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO Villadriel
Website : <http://www.villadriel.nl>
Aantal kindplaatsen : 50

Gegevens houder

Naam houder : van der Zanden-Bartels
KvK nummer : 52097293
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Gelderland-Zuid
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 6501BC Nijmegen
Telefoonnummer : 088 - 144 71 44
Onderzoek uitgevoerd door : C. de Witt

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Maasdriel
Adres : Postbus 10000
Postcode en plaats : 5330GA Kerkdriel

Planning

Datum inspectie : 13-06-2016
Opstellen concept inspectierapport : 27-06-2016
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 13-07-2016
Verzenden inspectierapport naar houder : 13-07-2016
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 13-07-2016
Openbaar maken inspectierapport : 27-07-2016

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.