

Inspectierapport

KDV Villadriel (KDV)

Hoorzik 38 a

5331KK Kerkdriel

Registratienummer 244948288

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid
In opdracht van gemeente:	Maasdriel
Datum inspectie:	13-06-2016
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	13-07-2016

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen.....	7
Veiligheid en gezondheid	8
Accommodatie en inrichting	9
Ouderrecht.....	10
Inspectie-items.....	11
Gegevens voorziening	16
Gegevens toezicht.....	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie.

Feiten over het kinderdagverblijf

Kinderdagverblijf Villadriel maakt deel uit van kinderopvangorganisatie Villadriel en is samen met de buitenschoolse opvang gevestigd te Kerkdriel. Het kinderdagverblijf bestaat uit één groep van maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. Het kinderdagverblijf is ruim één jaar geleden van start gegaan. Er was al wel enkele jaren een buitenschoolse opvang op een andere locatie. Na de verhuizing naar dit pand is er naast de buitenschoolse opvang een kinderdagverblijf gestart.

Bevindingen op hoofdlijnen

Het kinderdagverblijf is gevestigd op de eerste verdieping van het pand, er is ook een buitenruimte (dakterras). Er is een buitenschoolse opvang gevestigd op de begane grond. Er is één groep kinderdagverblijf. De groep werkt nauw samen met de bso. Zo maakt het kdv gebruik van de groepsruimte van de bso en van hun buitenruimte als de bso er niet is.

Houder is ook werkzaam op de groepen bijvoorbeeld bij de vroege opvang en ook bij de bso, kinderen uit school halen. Tijdens de inspectie was te zien dat de kinderen het naar de zin hadden, ze waren meestal vrolijk en aan het spelen. Er is overleg en overreding toegepast met betrekking tot het pedagogisch beleidsplan. Er zijn twee verbeterpunten opgenomen, deze zijn elders te lezen in het rapport. Er zijn geen tekortkomingen geconstateerd.

Inspectiegeschiedenis

Er is in 2015 een onderzoek voor registratie en een onderzoek na registratie uitgevoerd. Een voorwaarde voldeed toen niet aan de eisen, de beschrijving van het vierogenprincipe. Dit is aangepast en nu conform eisen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen dit domein zijn drie voorwaarden uit het pedagogisch beleidsplan beoordeeld.

Een item over het vierogenprincipe.

De twee items betreffende het signaleren en doorverwijzen door beroepskrachten van kinderen met bijzonderheden en de wijze waarop zij daarbij ondersteund worden.

De pedagogische praktijk is beoordeeld door middel van een observatie. Voor de observatie wordt gebruik gemaakt van het Veldsinstrument observatie kindercentrum van GGDGHOR. Onderstaande beschrijving is aan dat instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd. Na de beschrijving uit het veldinstrument (deze staat schuingedrukt in de tekst), volgt een voorbeeld uit de waargenomen praktijk.

Pedagogisch beleid

Het vierogen principe is beschreven in het pedagogisch beleidsplan. Er wordt meestal met twee beroepskrachten gewerkt op de groep. De momenten dat er slechts één beroepskracht aanwezig is wordt er met een camera meegekeken.

Verbeterpunt; neem op in het beleid welke momenten de beroepskrachten alleen op de groep staan en hoe er wordt meegekeken via de camera.

Er zijn twee items toegevoegd aan het inspectierapport over de inhoud van het pedagogisch beleid. Deze betreffen de wijze waarop beroepskrachten problemen in de ontwikkeling signaleren en ouders met hun kinderen doorverwijzen en de wijze waarop houders de beroepskrachten toerusten voor deze taak.

In het pedagogisch beleidsplan van Villadriel was dit nog niet opgenomen. Er is overleg en overreding toegepast en houder heeft het pedagogisch beleidsplan herschreven op deze punten gedurende deze inspectie en voordat het conceptrapport is uitgebracht.

Toeziethouder heeft de nieuwe items beoordeeld uit het aangepaste pedagogisch beleidsplan.

In het pedagogisch beleidsplan heeft houder opgenomen de wijze waarop beroepskrachten bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen signaleren; doormiddel van observatie en gebruik van observatie-instrument. De uitkomsten worden besproken in het teamoverleg en ook met andere instanties.

De wijze waarop beroepskrachten worden ondersteund is opgenomen in het pedagogisch beleidsplan, ondermeer door het werken met een stappenplan, inschakelen van externen en door begeleiding en advies binnen het team.

Conclusie:

Het pedagogisch werkplan van kdV Villadriel voldoet aan de eisen.

Pedagogische praktijk

Zorgdragen voor het uitvoeren van het pedagogisch beleidsplan

De beroepskrachten handelen volgens de uitgangspunten en werkinstructies in het pedagogisch beleidsplan.

Interview beroepskrachten en leidinggevende

Beroepskrachten hebben het pedagogisch plan gelezen. Tijdens overleg worden onderdelen uit pedagogisch beleidsplan besproken.

Waarborgen van emotionele veiligheid

De beroepskrachten reageren op signalen van de baby door zelf ook geluidjes te maken, aan te raken en emoties te laten zien. Zij lokken dit contact ook uit bij baby's (sensitief-responsief). Er zijn gedragsregels voor het omgaan met (overmatig) huilen.

Op de groep zijn drie baby's van onder de één jaar aanwezig. Een baby is onrustig, het lukt niet om hem in slaap te krijgen. Eén beroepskracht ontfermt zich over deze baby. De baby is op de arm of op schoot, beroepskracht probeert hem op een bedje te leggen op de groep. Als dat niet werkt mag hij weer op de arm. Beroepskracht is bekend met het niet goed in slaap komen van deze baby. De baby blijft ongeveer een half uur op de arm van de beroepskracht, ze maakt troostende geluidjes en oogcontact. Uiteindelijk valt hij in slaap en wordt dan in het wiegje gelegd.

De beroepskrachten vervullen de verzorgingstaken zonder onderlinge taakverdeling; zoals het zich voordoet gebeurt het.

uit het interview komt naar voren dat er geen afspraken zijn over het verdelen van de verzorgingstaken over de beroepskrachten. De twee beroepskrachten en stagiaire verzorgen samen de baby's.

De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn; ze geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft.

Te zien is dat alle kinderen op de groep aandacht krijgen van de beroepskrachten en de stagiaire. Zo heeft de stagiaire een kind op schoot. De tweede beroepskracht maakt contact met de kinderen door een aai over de bol, even toespreken of aanmoedigen tot spel. Op een ander moment gaat zij voorlezen.

De overgang naar een nieuwe groep of nieuwe beroepskrachten verloopt geleidelijk; kinderen worden hierop voorbereid (bv bezoeken vooraf aan nieuwe groep, kennismaken met beroepskracht van nieuwe groep).

De drie+ gaan regelmatig voor een activiteit naar de bso-ruimte. Tijdens de observatie gaan twee kinderen de bijna vier zijn tijdens de bso-tijd een poosje meedraaien op de bso.

Zorgdragen voor de mogelijkheid tot ontwikkeling van persoonlijke competentie

De inrichting van (een deel van) de ruimte sluit aan op de behoefte van baby's.

Er is een afgeschermded grondbox speciaal voor de baby's, er is een schommelwiegje voor de baby's. Beroepskrachten gaan bij de baby's in de grondbox zitten om te spelen.

De beroepskrachten sluiten aan bij het ontwikkelingstempo en -niveau van een kind. Ze bieden spelmaterialen en activiteiten aan die uitdagend en spannend zijn, zonder het kind te overvragen of te onderschatten. Beroepskrachten verwoorden het ontdekkingsproces.

Er is naast de grondbox met materiaal voor baby's ook hoekjes ingericht voor peuters, voor fantasiespel en educatiefspel. De kinderen kunnen alles zelf pakken. Er hangen knutselwerkjes in de ruimte. Er is interactie met de kinderen over het spel, ze worden aangemoedigd of uitgenodigd om mee te doen.

Zorgdragen voor de mogelijkheid tot ontwikkeling van sociale competentie

De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting en aankleding van ruimte en activiteiten. Zij maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen.

Beroepskrachten zoeken contact met de kinderen, gaan bij ze zitten en meespelen. Er is gepast lichamelijk contact, er wordt gelachen met de kinderen.

De beroepskrachten betrekken groepsgenootjes bij de baby's, en andersom.

Beroepskrachten wijzen de oudere kinderen op de baby's, zodat ze contact maken. Leren de peuters rekening te houden met de slapende baby door te vragen beetje zachtjes te doen.

Zorgdragen voor de overdracht van normen en waarden

De beroepskrachten zijn zich bewust van hun professionele voorbeeldrol (mondeling). Zij gedragen zich volgens de waarden en normen die in het pedagogisch beleid. Zij proberen naar beste kunnen hiernaar te handelen en spreken elkaar hierop aan.

Beroepskrachten geven het goede voorbeeld in omgang met elkaar.

Conclusie:

De pedagogische praktijk voldoet aan de voorwaarden.

Verbeterpunt: Koppel een baby aan één beroepskracht zodat een baby zoveel mogelijk verzorging krijgt van dezelfde persoon gedurende de dag.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview anderen (beroepskrachten)
- Observaties (begin van de middag en eind van de middag)

- Pedagogisch beleidsplan (juni 2014)

Personeel en groepen

Verklaringen omtrent gedrag, diploma's, groepsgrootte en inzet personeel is beoordeeld.

Verklaring omtrent het gedrag

De verklaringen omtrent gedrag van de beroepskrachten (steekproef) en van de stagiaires zijn beoordeeld en voldoen aan de eisen.

Passende beroepskwalificatie

De beroepskwalificaties van de beroepskrachten (steekproef) voldoen aan de voorwaarden.

Opvang in groepen

Voor kinderdagverblijf Villadriel is er één stamgroep beschikbaar.

Beroepskracht-kindratio

Op de dag van de inspectie die onaangekondigd was waren er 10 kinderen in de ochtend en 9 kinderen 's middags. Er waren twee beroepskrachten aanwezig.

3 kinderen van 0 - 1 jaar

1 kinderen van 1 - 2 jaar

3 kinderen van 2 - 3 jaar

3 kinderen van 3 - 4 jaar

De planning van week 23 (steekproef) is beoordeeld, er zijn geen tekortkomingen geconstateerd.

Er is een achterwachting. Indien er slechts één beroepskracht aanwezig is in het gebouw is de houdster de achterwachting.

Bij aanvang, in de pauzes en aan het eind van de dag wordt er gebruik gemaakt van de mogelijkheid om minder beroepskrachten in te zetten. Hierbij wordt de maximale duur niet overschreden. In de ochtend en avond kan er één uur worden afgeweken en tijdens de pauzes ook één uur. Als er slechts één beroepskracht aanwezig is als gevolg van het afwijken dan is de houdster ook aanwezig.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview anderen (beroepskrachten)
- Observaties (begin van de middag en eind van de middag)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (week 23)
- Personeelsrooster

Veiligheid en gezondheid

De uitvoering van het beleid veiligheid en gezondheid is beoordeeld. De werkwijze meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld is beoordeeld en de uitvoering van het vierogenprincipe in de praktijk is beoordeeld.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Er is een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd op 1 maart 2016. De ruimtes van de buitenschoolse opvang waar de 3+ kinderen komen zijn ook meegenomen in deze inventarisatie.

Meldcode kindermishandeling

De beroepskrachten hebben kennis genomen van de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld, zij zullen handelen overeenkomstig de wettelijke meldplicht. In 2015 - 2016 waren er geen signalen, de meldcode is niet ingezet.

Vierogenprincipe

Het vierogenprincipe wordt uitgevoerd conform het beleid. Er zijn bijna altijd twee beroepskrachten op de groep. Tijdens de rustige momenten bijvoorbeeld tijdens de vroege opvang, kan het voorkomen dat er maar een beroepskracht aanwezig is, de houdster is dan ook op de locatie. Er wordt ook gebruik gemaakt van een camera-systeem als er maar één beroepskracht aanwezig is.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview anderen (beroepskrachten)
- Observaties (begin van de middag en eind van de middag)
- Risico-inventarisatie veiligheid (2016 ingezien op de locatie)
- Risico-inventarisatie gezondheid (2016 ingezien op de locatie)
- Pedagogisch werkplan (kdv 2016 Villadriel)

Accommodatie en inrichting

De binnenruimte en de inrichting is beoordeeld.

Binnenruimte

Er is één stamgroep voor het kinderdagverblijf voor maximaal 16 kinderen. De groep is gevestigd op de eerste etage van het pand. Het bestaat uit drie naast elkaar gelegen open ruimtes. De ruimtes zijn ingericht voor kinderen in de leeftijd 0-4 jaar.

Voor de baby's is er een grondbox en hoge boxen, en voor hun leeftijd passend speelgoed.

Voor de peuters zijn er hoeken voor fantasiespel, speelgoed dat klaar ligt om te pakken en knutselmateriaal.

Er is een afzonderlijke slaapkamer voor kinderen tot anderhalf jaar, er zijn voldoende bedjes.

Buitenspeelruimte

Er is een aangrenzende buitenruimte, er is een dakterras beschikbaar, er is buitenspeelgoed aanwezig. Ook kunnen de kinderen beneden in de buitenruimte van de bso spelen als de bso kinderen er niet zijn.

Gebruikte bronnen:

- Observaties (begin van de middag en eind van de middag)

Ouderrecht

De informatie aan ouders, instellen van een oudercommissie en de aansluiting bij de geschillencommissie zijn beoordeeld. Ook de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de wijzigingen klachtencommissie geschillencommissie, zijn beoordeeld.

Informatie

Op de site van Villadriel is alle informatie voor ouders te vinden over Villadriel. Ouders worden ook geïnformeerd via de nieuwsbrief en mondeling.

De site van Villadriel heeft een link naar het landelijk register kinderopvang voor de inspectierapporten.

Villadriel heeft ouders geïnformeerd over de geschillencommissie door de informatie daarover te beschrijven in het huisreglement, ouders zijn in maart 2016 over de wijzigingen op de hoogte gebracht.

Oudercommissie

Er is sinds januari 2012 een oudercommissie aangesteld. Dit jaar zijn er nieuwe ouders aangesteld in de oudercommissie. De oudercommissie bestaat uit vijf leden waarbij er zowel van het kinderdagverblijf als van de buitenschoolse opvang ouders zitting hebben in de oudercommissie. Er is een reglement oudercommissie van 11-03-2016

Klachten en geschillen 2016

Houder heeft een klachtenregeling vastgesteld dat aan de voorwaarden voldoet. Houder is aangesloten bij de geschillencommissie, 06-01-2016.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview anderen (beroepskrachten)
- Informatiemateriaal voor ouders
- Klachtenregeling

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Pedagogische praktijk
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag
De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

<p>Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht, vrijwilliger, is niet ouder dan twee jaar. (art 1.50 lid 4, 8 en 9, art 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>Passende beroepskwalificatie</p>
<p>Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Opvang in groepen</p>
<p>De opvang vindt plaats in stamgroepen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Beroepskracht-kindratio</p>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar; - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar. <p>Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling
De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen. (art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan. (art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Vierogenprincipe
De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting
Binnenruimte
Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Er is een afzonderlijke slaapruiimte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De slaapruiimte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Buitenspeelruimte
Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m ² buitenspeelruimte beschikbaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht
Informatie
<p>De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats. (art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders. (art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
Oudercommissie
<p>De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld. (art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum, zijn geen lid. (art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De leden worden gekozen uit en door de ouders. (art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
Klachten en geschillen 2016
<p>De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:</p> <ul style="list-style-type: none"> - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder. <p>(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de klacht zorgvuldig onderzoekt; - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling; - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld; - de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld; - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt; - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd. <p>(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:</p> <p>a) geschillen tussen houder en ouder over:</p> <ul style="list-style-type: none"> - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder; <p>b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.</p> <p>(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : KDV Villadriel
Website : <http://www.villadriel.nl>
Aantal kindplaatsen : 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : van der Zanden-Bartels
KvK nummer : 52097293
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Gelderland-Zuid
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 6501BC Nijmegen
Telefoonnummer : 088 - 144 71 44
Onderzoek uitgevoerd door : C. de Witt

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Maasdriel
Adres : Postbus 10000
Postcode en plaats : 5330GA Kerkdriel

Planning

Datum inspectie : 13-06-2016
Opstellen concept inspectierapport : 27-06-2016
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 13-07-2016
Verzenden inspectierapport naar houder : 14-07-2016
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 14-07-2016
Openbaar maken inspectierapport : 28-07-2016

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.